

**THÔNG TIN TUYỂN DỤNG**

**Số lượng cần tuyển**: 10 người

**Vị Trí**: Nhân viên Triển khai bản vẽ.

**Địa chỉ:** Công ty AUREOLE CSD INC - Tầng 22, Tòa nhà AB, Số 76, Đường Lê Lai, Phường Bến Thành, Quận 1 , Hồ Chí Minh , Việt Nam

**Giới thiệu Công ty**

* Được thành lập từ năm 2001, đến nay công ty Aureole CSD Inc, một công ty của tập đoàn Mitani Sangyo, chuyên về ứng dụng phần mềm trong lĩnh vực xây dựng, đã khẳng định được vị trí của mình ở thị trường Nhật Bản với số lượng khách hàng ngày càng lớn. Với mục tiêu trở thành trung tâm CAD lớn nhất Việt Nam và mở rộng thị trường ra các nước Đông Nam Á, chúng tôi mời gọi các ứng viên có năng lực gia nhập vào đội ngũ nhân viên của chúng tôi.
* Qui mô công ty : khoảng 302 người (thời điểm 30/04/2017)

**Mô tả chi tiết công việc**

* Dựng bản vẽ 2D triển khai chi tiết (mặt bằng, mặt đứng, mặt cắt) cho công việc bố trí lắp đặt các thiết bị nhà ở (nhà bếp, bồn tắm, nhà vệ sinh, vách ngăn, tủ âm tường..) cho các công trình chẳng hạn như là chung cư cao cấp, bệnh viện, công trình công cộng ở Nhật

\* ***Yêu cầu Trình độ chuyên môn:***

* Tốt nghiệp Cao đẳng hoặc Đại học, chuyên ngành xây dựng,
* Có khả năng đọc hiểu bản vẽ xây dựng tốt
* Tuổi: không quá 30, không phân biệt nam nữ
* Sử dụng thành thạo phần mềm AutoCAD 2D

**Kinh nghiệm/Kỹ năng chi tiết**

* Không cần kinh nghiệm sẽ được hướng dẫn và đào tạo.
* Có thể làm việc ngoài giờ (tiền tăng ca được chi trả theo luật lao động). Có khả năng chịu được áp lực công việc.
* Có kỹ năng làm việc nhóm tốt. Chăm chỉ, cẩn thận, trung thật và biết lắng nghe sự hướng dẫn của cấp trên
* Có tinh thần cầu tiến và hướng tới môi trường chuyên nghịêp theo phong cách Nhật Bản.

\* Ưu tiên người biết tiếng Nhật.

**\* CÁC CHẾ ĐỘ PHÚC LỢI CỦA CÔNG TY**:

* Được đóng BHXH, BHYT, BHTN và hưởng đầy đủ các quyền lợi theo Luật lao động Việt Nam
* Có trợ cấp tiền xăng: 200,000 VND, trợ cấp tiền gửi xe 200,000 VND
* Thưởng 2 lần/năm (tháng 6, tháng 12). Xét tăng lương 1 lần/năm (tháng 4)
* Tiền tăng ca ngoài giờ, tiền đi làm các ngày nghỉ lễ sẽ được chi trả đầy đủ
* Du lịch công ty hàng năm, tiệc của công ty được tổ chức 1-2 lần/năm
* Mỗi năm đều được khám sức khỏe định kỳ
* Công ty có môi trường làm việc chuyên nghiệp, thân thiện, công việc ổn định lâu dài
* Công ty có hỗ trợ một phần chi phí học tiếng Nhật phục vụ cho công việc, và có tiền trợ cấp hàng tháng khi lấy được các bằng cấp tiếng Nhật (N3, N2, N1)
* Có cơ hội được đi học tập và đào tạo tại Nhật Bản
* Công Đoàn của công ty có tổ chức nhiều hoạt động vui chơi (ví dụ như hoạt động bơi lội, đá bóng, ngày phụ nữ Việt Nam…）
* Ngoài ra, công ty còn có khen thưởng , và có những chế độ phúc lợi đặc biệt dành cho những nhân viên làm việc lâu năm (ví dụ: mua bảo hiểm sức khỏe, tai nạn cho cả gia đình đối với nhân viên làm việc trên 10 năm.. )

**Thông tin liên hệ**

\* CÁC BẠN VUI LÒNG GỬI HỒ SƠ QUA EMAIL : [dk.mai@mitani.co.jp](mailto:dk.mai@mitani.co.jp) hoặc nộp hồ sơ trực tiếp tại địa chỉ: Tầng 22, Tòa nhà AB, Số 76, Đường Lê Lai, Phường Bến Thành, Quận 1, TP.HCM, Việt Nam.

\* Hồ sơ gồm:

* CV bằng tiếng Việt (có kèm ảnh)
* Đơn xin việc (ghi rõ nguyện vọng và định hướng nghề nghiệp)
* Các bằng cấp liên quan (bản sao không cần công chứng)

Tên liên hệ: Phòng Nhân Sự